



COMUNE DI POVE DEL GRAPPA

Provincia di VICENZA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di

indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

| Data rilevazione | Abitanti |
|------------------|----------|
| 31.12.2019 | 3119 |
| 31.12.2020 | 3128 |
| 31.12.2021 | 3172 |
| 31.12.2022 | 3185 |
| 31.12.2023 | 3166 |

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

| Carica | Nominativo | In carica dal |
|-------------|----------------------------|---------------|
| Sindaco | Francesco DALMONTE | 27.05.2019 |
| Vicesindaco | Federico Mario BERTONCELLO | 27.05.2019 |
| Assessore | Fiorella ZONTA | 27.05.2019 |
| Assessore | Silvia FIORESE | 27.05.2019 |

CONSIGLIO COMUNALE

| Carica | Nominativo | In carica dal |
|--------------------------|--------------------|---------------|
| Presidente del consiglio | Armando SONZOGNI | 27.05.2019 |
| Consigliere | Nicola BIZZOTTO | 27.05.2019 |
| Consigliere | Angelo FENINNO | 27.05.2019 |
| Consigliere | Isacco NEGRELLO | 30.06.2021 |
| Consigliere | Orio MOCELLIN | 05.09.2023 |
| Consigliere | Alessandra ALESSI | 27.05.2019 |
| Consigliere | Riccardo POLI | 27.05.2019 |
| Consigliere | Paolo MOCELLIN | 27.05.2019 |
| Consigliere | Giovanna BOSCARDIN | 28.10.2020 |

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: dott. Mirko BERTOLO

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente al 31.12.2023: 13

La struttura organizzativa dell'Ente si costituisce di n. 3 Aree:

- l'Area Amm.va Contabile comprendente il Servizio Finanziario, Risorse Umane, Segreteria e Protocollo, Istruzione, Cultura, Commercio, i Servizi Sociali e i Servizi Demografici;
- l'Area LL.PP./Manutenzioni/Ambiente e CED
- l'Area Ed. Privata/Urbanistica/SUAP.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato amministrativo ai sensi dell'art. 244 del TUEL o il predissesto ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

L'Amministrazione Comunale, nel corso del mandato amministrativo, ha dato avvio al processo di programmazione del fabbisogno di personale al fine di conseguire maggiori livelli di efficienza, efficacia ed economicità delle funzioni amministrative in relazione, sia agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione, sia al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini.

Nel quinquennio 2019-2024 il Comune di Pove del Grappa ha dovuto confrontarsi e misurarsi con gli effetti di forte impatto seguiti alla emergenza che ne hanno investito il territorio quale la pandemia COVID19, imponendo alla macchina comunale un importante sforzo di riprogrammazione e riorganizzazione dell'azione amministrativa e dei servizi. La crisi pandemica ha altresì imposto una profonda revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire da un lato la continuità dei servizi, dall'altro il regolare funzionamento degli organi. La migrazione delle sedute degli organi dalle sedi istituzionali alle piattaforme digitali ha comportato un notevole impegno anche sul piano organizzativo e gestionale, con lo sviluppo di nuove competenze in capo dai funzionari agli operatori. È stato così implementato, anche alla luce delle descritte esigenze, il processo di digitalizzazione della documentazione amministrativa con la messa a punto del fondamentale procedimento di conservazione.

L'emergenza sanitaria ha inoltre accentuato il disagio economico di molte famiglie, richiedendo interventi straordinari mirati, grazie a fondi del bilancio comunali oltre che finanziamenti statali.

Si sono fronteggiati gli effetti della pandemia aumentando gli stanziamenti a sostegno delle famiglie in difficoltà e a sostegno di commercio e imprese, per dare sollievo immediato alle situazioni di disagio e dare un contributo alla creazione delle condizioni per la ripresa economica.

La trasformazione digitale della P.A. grazie anche all'attingimento delle risorse PNRR, che consentirà nel tempo di fornire servizi più rapidi, meno costosi e migliori, aumentandone la facilità d'uso e l'accessibilità, ha richiesto nel periodo di mandato un consistente sforzo in termini organizzativi e di lavoro.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO sulla base del PRECONSUNTIVO 2023

| | | Barrare la condizione che ricorre | |
|----|--|-----------------------------------|--|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0 | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--|-----------------------------|--|

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Di seguito si riportano le deliberazioni di approvazione di nuovi Regolamenti Comunali:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2020 approvazione Regolamento per la disciplina della nuova IMU;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8/2020 approvazione Regolamento per la disciplina TARI;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2020 approvazione Regolamento per la disciplina del volontariato civico;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2020 approvazione Regolamento per l'acquisizione, l'alienazione e la permuta di beni immobili;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 46/2020 approvazione Regolamento per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2020 approvazione Regolamento per l'attribuzione degli incentivi per il potenziamento della riscossione delle entrate;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 97/2020 approvazione Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale dipendente;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 7/2021 approvazione Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 10/2021 modifica Regolamento per l'attuazione degli istituti di partecipazione e informazione;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 11/2021 approvazione Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2021 approvazione Regolamento unificato gestione rifiuti urbani;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021 approvazione Regolamento per la disciplina dei mezzi informatici;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2022 modifica Regolamento comunale per lo svolgimento della Fiera Mercato dell'Olivo;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 31/2022 modifica Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio Comunale;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2022 approvazione Regolamento generale per l'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2023 approvazione Regolamento per la disciplina delle attività di acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2023 approvazione Regolamento registro eredità e beni immateriali;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 31/2023 approvazione Regolamento per la disciplina degli affidamenti diretti in attuazione del D.Lgs. 36/2023
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 32/2023 approvazione Regolamento per la stipula dei contratti del Comune di Pove del Grappa;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 42/2023 approvazione Regolamento per la disciplina del patrocinio comunale;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 43/2023 approvazione Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari a persone, enti pubblici e privati.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

Nel corso del mandato amministrativo 2019-2024, la politica tributaria locale dell'Amministrazione è sempre stata finalizzata a non aumentare la pressione fiscale in essere.

Nel corso degli anni, infatti, non sono mai stati approvati aumenti di aliquote IMU ed Addizionale Comunale all'Irpef. Anche le tariffe per i servizi a domanda individuale, per la maggior parte, non sono mai state ritoccate.

2.1.1. IMU

| Aliquote IMU | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Aliquota abitazione principale di lusso | 6 per mille |
| Detrazione abitazione principale | 200 euro |
| Altri immobili | 10,6 per mille |
| Aree edificabili | 10,6 per mille |
| Terreni agricoli | 7,6 per mille |
| Fabbricati rurali e strumentali | 1 per mille |

2.1.2. Addizionale Irpef

| Aliquote addizionale Irpef | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Aliquota massima | 0,45 % | 0,45 % | 0,45 % | 0,45 % | 0,45 % |
| Fascia esenzione | 12.000 euro |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

A partire dall'anno 2021 la gestione della tariffa rifiuti e del ciclo completo dei rifiuti è gestito dal Consiglio di Bacino Brenta per i Rifiuti

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

3.1.2. Controllo strategico

Il controllo strategico mira a operare un confronto tra gli obiettivi indicati nel DUP (Documento Unico di Programmazione) ed i risultati conseguiti dall'ente locale, attraverso un controllo delle ragioni che hanno comportato eventuali scostamenti, anche se parziali, o al mancato raggiungimento degli obiettivi.

Esso è strutturato in due fasi:

- una prima fase atta a verificare l'impatto sul territorio amministrato dell'attività di pianificazione e programmazione predisposta dall'ente locale e se essa può effettivamente produrre i risultati auspicati;
- una seconda fase costituita da un importante supporto al fine di valutare come la struttura burocratica, concretamente, attua piani, programmi e gli altri strumenti di indirizzo politico emanati dagli amministratori dell'ente locale.

La disciplina di tale controllo è contenuta nell'art. 147-ter del Tuel. Esso è obbligatorio per i Comuni superiori ai 15.000 abitanti.

3.1.3. Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

4. Relazione sull'attività amministrativa

4.1 Sociale

Nel corso del periodo amministrativo, così come previsto dalle linee programmatiche di mandato, l'Amministrazione Comunale ha assicurato presso gli uffici la presenza di personale qualificato. Si pensi che sono state aumentate le ore di presenza dell'assistente sociale in Comune (passando da una mezza giornata a due mezza giornate) e le ore di servizio dell'operatrice sanitaria OSS addetta all'assistenza domiciliare (arrivando ad oltre 25 ore settimanali).

L'ambito del sociale ha ricoperto una fetta cospicua della spesa corrente del bilancio comunale e l'Amministrazione ha cercato di far fronte con i mezzi propri e tramite convenzioni e sinergie con le altre Amministrazioni contermini (Enti Comunali, Ulss, Unione dei Comuni) alle necessità che sono state espresse dalla cittadinanza.

Sono stati confermati tutti i numerosi servizi in essere:

- l'assistenza domiciliare agli anziani e alle persone in stato di necessità (servizio al 99 % reso in maniera gratuita);
- la consegna quotidiana dei pasti a domicilio alle persone anziane ed in stato di necessità;
- l'apertura, tramite convenzione con l'AVAS di Pove del Grappa, del Centro Diurno Anziani di Via Marconi.

L'Amministrazione ha inteso continuare a valorizzare tutte le realtà di volontariato presenti nel territorio tramite adeguati contributi e agevolazioni (quali ad esempio l'utilizzo gratuito delle sale comunali).

Tramite apposita convenzione con l'AVAS di Pove del Grappa è stato garantito il servizio di trasporto sociale, il quale prevede la possibilità per anziani e persone in stato di necessità di richiedere il trasporto da e per i luoghi di cura (ospedale o centri medici per effettuazione di visite) o da e per supermercati (per le necessità collegate al fare la spesa).

È proseguita la bella iniziativa della Festa della Terza Età, che nell'ultimo anno (2023) ha visto la partecipazione di oltre 120 anziani.

È stata istituita la Giornata della Gentilezza ai nuovi nati: iniziativa che vede la "premiazione" formale in Sala Consigliare di tutte le famiglie che hanno avuto un piccolo/a nell'anno precedente.

La pandemia COVID19, che ha sconvolto il mondo nel corso del 2020-2021, ha accentuato il disagio economico di molte famiglie, richiedendo interventi straordinari mirati, grazie a fondi del bilancio comunali oltre che finanziamenti statali e regionali. Si sono fronteggiati gli effetti della pandemia aumentando gli stanziamenti a sostegno delle famiglie in difficoltà e a sostegno di commercio e imprese, per dare sollievo immediato alle situazioni di disagio e dare un contributo alla creazione delle condizioni per la ripresa economica.

4.2 Scuola

L'attenzione nei confronti delle Istituzioni Scolastiche è sempre stata al centro dell'attenzione dell'Amministrazione. Tramite l'educazione e la scuola si formano infatti i cittadini del domani.

È continuata la forte sintonia con la Presidenza dell'Istituto Comprensivo "Bombieri" e si sono sostenute, anche economicamente, le offerte formative programmate dagli insegnanti della scuola primaria e secondaria di primo grado di Pove del Grappa. Si pensi ad esempio i vari progetti sull'affettività, il progetto di musica e il contributo per la digitalizzazione e l'informatizzazione dei vari plessi.

L'attenzione nei confronti della scuola si è esplicitata anche assicurando strutture adeguate ed arredi efficienti, funzionali e confortevoli. Sono stati attuati importanti interventi di efficientamento energetico: l'ultimo in ordine di tempo la sostituzione della caldaia che ha visto una spesa complessiva di €. 122.000,00, interamente finanziata da contributo statale.

Per quanto concerne le famiglie aventi ragazzi e bambini frequentanti le scuole del territorio (nido, infanzia, primaria e secondaria di primo grado), l'Amministrazione:

- ha confermato la gratuità dei libri di testo ad uso triennale, in base all'ISEE, per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado residenti a Pove;
- ha continuato a premiare gli studenti meritevoli con consegna di borse di studio;
- ha previsto un contributo annuale a favore delle famiglie che hanno bambini frequentanti il Nido in famiglia
- ha approvato una Convenzione con la Parrocchia San Vigilio per il funzionamento della Scuola dell'Infanzia e Nido integrato.

4.3 Politiche giovanili e sport

L'assessorato alle Politiche Giovanili ha sostenuto svariate iniziative a favore della fascia più giovane della popolazione: sia organizzate a livello locale dal Comune che a livello comprensoriale dal Tavolo degli Assessori alle Politiche Giovanili.

Tra le maggiori iniziative che si sono svolte si ricordano:

- i centri estivi ricreativi per minori: nel territorio comunale si svolgono annualmente n. 3 centri estivi (quello organizzato presso la scuola dell'Infanzia e Nido integrato, quello organizzato presso il Nido in famiglia La Coccinella, quello organizzato dall'Ente) e il comune sostiene economicamente tutti e tre i centri estivi con un contributo che è parametrato al numero di settimane e al numero di partecipanti;
- Pove Sport Village: un pomeriggio all'insegna dello sport per tutti i ragazzi e bambini della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
- Volley in Piazza: un week end nel quale le varie contrade del paese si scontrano in un piccolo torneo di pallavolo organizzato in Piazza degli Scalpellini;
- Carnevale di Pove del Grappa: a partire dal 2023 l'Amministrazione ha organizzato, in collaborazione con altre realtà di volontariato del territorio, la sfilata di carri allegorici. Oltre alla presenza di carristi dai paesi contermini, alla sfilata partecipano anche le scolaresche di Pove del Grappa;
- E...state in Fattoria: nel corso dell'estate 2023, in collaborazione con la Fattoria Sociale Conca d'Oro, l'Amministrazione ha organizzato alcune settimane di "lavoro in campagna" presso i locali della Fattoria Sociale Conca d'Oro a Bassano del Grappa in via Rivoltella Bassa.

In collaborazione e/o tramite concessione di patrocinio, l'Amministrazione ha supportato anche molte altre iniziative rivolte ai giovani (si pensi ad esempio ad Halloween Party, Torneo No stop, Cena delle contrade, Corso di musica per 0-3 anni).

Sono stati confermati i contributi a favore dei minori che praticano attività sportiva (Sport per Tutti).

Per quanto concerne la Terza Età, l'Amministrazione ha continuato a riproporre l'iniziativa "Guadagnare in Salute", un corso di ginnastica dolce per anziani.

Per quanto riguarda gli interventi sulle infrastrutture e sui campi da gioco presenti nel territorio ed in particolare c/o l'area del Bar al Parco, sono stati realizzati nuovi spogliatoi sotto il Bar al Parco per venire incontro alle esigenze di coloro che praticano Tennis, Calcetto, Beach volley, Paddle Tennis e Basket presso gli impianti sportivi comunali. Si è sostituita la pavimentazione della pista nel campo polivalente. Si è realizzato lo skate park, un nuovo campo da beach tennis/beach volley e sono state introdotte nuove giostrine nell'area verde Bar al Parco.

A fine anno 2023, l'Amministrazione è risultata aggiudicataria del contributo statale Sport e Periferie 2022 con il progetto di adeguamento degli impianti sportivi di Via Costantina, progetto che prevede, tra l'altro, l'installazione di corpi illuminanti nel campo sportivo comunale G. Tona.

4.4 Cultura

Durante il mandato amministrativo, si sono sostenute le varie iniziative culturale promosse da Enti e o Associazioni presenti in Comune. Attraverso tali iniziative si è ricordato la storia del territorio con eventi, cerimonie e manifestazioni. Particolare attenzione è stata rivolta alle peculiarità del territorio poveso e nello specifico la tradizione dello Scalpellino e del museo. In questo ultimo periodo, grazie all'instancabile apporto dell'Associazione Amici dell'Arte Lapidea, il museo ha avuto nuova linfa ed è stato oggetto di visita anche da parte di gruppi di scolari.

Tra le manifestazioni culturali maggiori, che sono state organizzate, si ricordano:

- la rassegna di rappresentazioni teatrali in Piazza degli Scalpellini nel periodo estivo in concomitanza con Opera Estate Festival di Bassano del Grappa e Rete Eventi della Provincia di Vicenza;
- la serata "Omaggio a Canova" del 18 giugno 2022 organizzata in occasione dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova;
- le serate di approfondimento organizzate in occasione della Giornata della Memoria, della Festa della Donna o di altre ricorrenze che si sono celebrate nel corso di questi anni (si pensi ad esempio al centenario dalla nascita di Italo Calvino).

Nel corso dell'ultimo anno, a seguito di aggiudicazione di contributo regionale, l'Amministrazione ha organizzato il ciclo di incontri con l'autore denominato "Pove d'Autore". L'iniziativa ha visto la partecipazione nel nostro territorio di autori di fama nazionale e internazionale come Rodolfo Biaggioni, Laura Efrikian, Paolo Malaguti, Nicoletta Costa, Cristina Bellemo e Andrea Cammelli.

A causa delle restrizioni imposte dalla normativa approvata per limitare il contagio da COVID19, nell'anno 2020 non è stato possibile svolgere la tradizionale Festa Quinquennale in Onore del Divin Crocifisso.

La biblioteca comunale ha aderito alla RBV Rete Bibliotecaria del Vicentino entrando così nel circuito del prestito interbibliotecario. A novembre 2023, il Consiglio Comunale ha approvato il rinnovo dell'adesione a RBV fino al 31.12.2030.

4.5 Attività produttive

L'Amministrazione ha cercato di stare accanto a tutte le realtà produttive presenti nel territorio, soprattutto durante la ripartenza post COVID19. Sono state previste per tutte le attività imprenditoriali e produttive che più hanno sofferto le limitazioni imposte dalla normativa finalizzata al contenimento del contagio da COVID19 delle agevolazioni tributarie e dei contributi a fondo perduto.

Inoltre in tutte le manifestazioni che si sono organizzate, si è sempre cercato di favorire la partecipazione di produttori ed imprese locali (si pensi ad esempio alla Fiera Mercato dell'Olio, ai Mercatini di Natale).

Grande attenzione è stata posta sull'oliva e sull'olio, prodotto cardine del nostro territorio. L'Amministrazione aderisce annualmente all'Associazione Nazionale Città dell'Olio e partecipa alle varie manifestazioni che vengono da essa promosse, prima fra tutte la Camminata Nazionale tra gli Olivi.

4.6 Servizi demografici

La principale criticità riscontrata nel Servizio nel corso degli ultimi cinque anni è stato il notevole incremento di competenze, per nuovi compiti istituzionali derivanti dalle mansioni di Stato Civile ed Anagrafe (residenza in tempo reale, separazione e divorzio davanti all'ufficiale dello stato civile, unioni civili e convivenze di fatto, dichiarazioni anticipate di trattamento cd. testamento biologico, carta di identità elettronica e donazione organi ecc.) e per incremento di ricerche relativi ad avi e collegate pratiche di riconoscimento ed acquisti cittadinanza, a fronte di un numero di personale pressoché invariato. L'ufficio elettorale ha dato avvio alla dematerializzazione delle liste elettorali, gestite solo digitalmente. Ciononostante, richiedendo al personale dipendente un considerevole sforzo supplementare, si è mantenuto un livello di produttività tale da non causare disservizi ai cittadini.

4.7 Opere pubbliche

Nel corso del mandato amministrativo sono state eseguite le seguenti maggiori opere pubbliche.

Anno 2019

- MESSA IN SICUREZZA PERCORSO PEDONALE E STRADE COMUNALI - € 50.000

Sistemazione di via Cà Morolazzaro con asfaltatura, sistemazione con nuova illuminazione del passaggio pedonale di via Tozzi verso Solagna

- ASFALTATURE STRADE COMUNALI 2019 – 1^ STRALCIO e 2^ STRALCIO - € 70.000

Realizzazione di interventi di asfaltature lungo le: Via Fusari, Via Piave, Via Bresagge, Via Boschi Parcheggio area Municipio.

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI - € 50.000

Sostituzioni luci scuole medie ed elementari con nuova illuminazione LED con miglioramento dell'illuminazione delle classi e risparmio energetico. Sistemazione impianto idraulico tramite l'eliminazione di alcune perdite.

- MIGLIORAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE 2019 - € 50.000

Sostituzione punti luce esistenti con nuovi a LED nelle: via Verona, via Brenta, via Trieste, via Padova, via Trento, via Fossà, via Stadio, via Monte Pasubio, via Monte Ortigara

- COMPLETAMENTO SPOGLIATOI E MESSA A NORMA SERVIZIO IGIENICO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA COSTANTINA - € 46.000

Sistemazione degli spogliatoi al piano interrato della struttura comunale di via Costantina n. 4 a servizio degli impianti sportivi

- POSA ATTREZZATURE FITNESS PRESSO PARCO DELLE ROSE - € 10.000

Fornitura e posa di attrezzatura per fitness

Anno 2020

- SISTEMAZIONE PARCHEGGIO IN VIA MARCONI (RETRO SCUOLE) - € 28.000

Sistemazione della piazzetta nel retro della palestra comunale con la posa di porfido in sostituzione dell'asfalto deteriorato.

- EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CENTRO STORICO - € 50.000

Sostituzione punti luce nelle vie del centro storico con nuovi a LED lungo: via G. Marconi, via Bastianelli, via Bosa e Piazza degli Scalpellini

Anno 2021

- MESSA IN OPERA DISSUASORI DI VELOCITA' E OPERE DI MIGLIORAMENTO ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUNGO LA STRADA PROVINCIALE N 74 - € 25.000

Realizzazione di due passaggi pedonali ad alta visibilità lungo la strada provinciale in via Roma e in via Rivagge.

- OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO - 1 STRALCIO - € 17.000

Interventi per ridurre possibili allagamenti: via Monte Grappa, Via Campion, via Piave, Piazzale alpini, Via Leopardi, via della Croce

- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE 2021 - € 50.000

Sostituzione punti luce esistenti con nuovi a LED lungo via Cà Morolazzaro, via Arditì del Grappa, Via San Bortolo, via San Francesco, via Rivagge e via Canova

- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE EDIFICI COMUNALI - € 15.000

Sostituzioni luci presso il municipio ed il centro diurno con nuova illuminazione LED con miglioramento dell'illuminazione e risparmio energetico.

- RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA EDIFICIO SITO IN VIA MARCONI - € 35.000

Rifacimento centrale termica del centro diurno tramite sostituzione caldaia, rifacimento impianto elettrico e sostituzione pompe di distribuzione.

- RIFACIMENTO GIUNTI DI DILATAZIONE PONTE DI VIA VERONA - € 14.000

Sostituzione dei giunti di dilatazione sul ponte di via Verona in quanto completamente deteriorati.

Anno 2022

- RINNOVO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA COSTANTINA - €106.000

Sistemazione impianti sportivi di via Costantina n. 4 con realizzazione nuovo campo da beach tennis, sistemazione campo calcetto e campo da minibasket

- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA - € 130.000

Presso la scuola media intervento di efficientamento energetico consistente in: Isolamento copertura, sistema oscurante, telecontrollo caldaia, controsoffitti al piano terra

- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA - € 190.000

Presso la scuola media intervento di efficientamento energetico consistente in: Cappotto, sostituzione serramenti, telecontrollo caldaia

- ESTENSIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE ANNO 2022 - € 20.000

Implementazione lungo le Via Priare, Via Albertoni, Via Montegrappa, Via Rea, di punti luce mancanti

- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE 2022 - € 19.100

Sostituzione punti luce con nuovi a LED nelle Via Roma, Via Costantina, Via Marcadella.

Anno 2023

- REALIZZAZIONE NUOVA AREA SPORTIVA SKATE PARK - € 31.000

Presso gli impianti sportivi di via Costantina, realizzazione di una area per la pratica dello skate.

- REALIZZAZIONE TETTO FOTOVOLTAICO SU EDIFICIO SCOLASTICO - € 50.000

Realizzazione di nuovo impianto fotovoltaico per produzione di energia elettrica per edifici della piazza degli Scalpellini

- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COMPLESSO IMMOBILIARE SCUOLA PRIMARIA E CENTRO CULTURALE POLIVALENTE - € 122.000

Realizzazione di sistema di riscaldamento con tecnologia in pompa di calore per poter permettere un risparmio sui consumi energetici della scuola elementare e della sala polivalente. Intervento interamente finanziato dal MISE

- EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE ANNO 2023 - € 50.000

Sostituzione punti luce con nuovi a LED lungo via Rea, via Zanchetta, via Fusari, via Albertoni, Via Manzoni, via Foscolo, via Leopardi, via Carducci, via Priare e via Monte Grappa.

- SISTEMAZIONE PARCHEGGIO DI VIA STADIO - € 35.000

Rifacimento con nuova disposizione del parcheggio presente in via Stadio a servizio degli impianti sportivi

- ASFALTATURE STRADE COMUNALI 2023 - € 140.000
Nuove asfaltature lungo le strade di Via Romanelle, via A. da Bassano, via Gironzello, via Rea, via Isonzo, Via Arditi del Grappa e via Europa
- ASFALTATURE E SISTEMAZIONI ZONA INDUSTRIALE - € 27.500
Sistemazione delle asfaltature in via Trieste e in via Verona
- POTENZIAMENTO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE – ANNO 2023 - € 25.000
Implementazione dell'impianto di videosorveglianza comunale lungo via Roma con la posa di nuove 6 videocamere ed aggiornamento del server di gestione delle immagini.
- ASFALTATURA E MESSA IN SICUREZZA STRADE MONTANE - € 30.000
Realizzazione di asfaltature in zona Campeggia e zona Malga Monte Asolone, sul massiccio del Grappa
- OPERE DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - € 73.000
Messa in sicurezza lungo le vie Brenta e Verona, tramite la riasfaltatura e risagomatura delle strade
- MANUTENZIONE STRADE e PARCHEGGI ANNO 2023 - € 60.000
Realizzazione di nuove asfaltature nelle seguenti strade: Via San Bortolo, via Monte Pasubio, via Monte Asolone, via Stadio e parcheggi vari

4.8 Urbanistica

Dalla data di insediamento della nuova Amministrazione Comunale, nel giugno 2019, anche l'Area Tecnica-Edilizia Privata ha dovuto fare i conti con l'emergenza sanitaria e le ripercussioni economiche e sociali che, anche nel settore edilizio, si sono fatte inevitabilmente sentire. Ciò nonostante, anche attraverso un utilizzo ponderato e coordinato del lavoro a distanza, cosiddetto smart-working, l'Ufficio ha saputo fare fronte e rispettare i termini di gestione e di evasione delle pratiche edilizie pervenute.

E' da rilevare altresì, che con diversi provvedimenti intesi a rilanciare l'economia nonché ad incentivare gli investimenti del settore edilizio, fortemente penalizzato dalla pandemia, il Governo ha previsto una serie di agevolazioni fiscali particolarmente vantaggiose per chi intendesse mettere mano alle proprie abitazioni, con finalità di risparmio energetico, riqualificazione architettonica, urbana e strutturale degli edifici, i cosiddetti "Superbonus", "Ecobonus", "Sismabonus", "Bonus facciate ecc...".

In particolare, la principale condizione posta dalla normativa per accedere ad un risparmio del "110%" sulle spese sostenute, era che l'edificio fosse perfettamente legittimato e privo di opere abusive di qualsiasi natura, benché di modesta rilevanza. Tale condizione, accompagnata dall'allettante prospettiva di ristrutturare a "costo zero", ha comportato una massiccia affluenza di accessi documentali, finalizzata a verificare la conformità ed eventualmente sanare le difformità edilizie riscontrate, con conseguente sovraccarico degli Uffici. Va detto, che non sempre gli abusi edilizi hanno potuto trovare soluzione con una pratica in sanatoria che si risolvesse con l'applicazione di sanzioni urbanistico-amministrative e questo ha determinato un notevole impegno non solo in termini di tempo ma anche di responsabilità giuridica e amministrativa, per i risvolti economici che le decisioni potevano comportare e hanno comportato.

Dal punto di vista normativo, l'applicazione e l'attuazione delle Leggi Regionali, in particolare la n. 14/2017 e la n. 14/2019, ha comportato la necessità di adeguamento ed uniformazione degli strumenti di pianificazione urbanistica. Adeguamenti avvenuti con le Deliberazioni di C.C. n. 18/2020 "Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale (R.E.C.) adeguato al Regolamento Edilizio-Tipo (R.E.T.) ..."; n. 35/2020 "Variante n. 1 al Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (PATI)"; e n. 36/2020 "Variante normativa al P.I. di adeguamento al R.E.C.".

Nel corso dell'ultimo anno, sono stati avviati i lavori ed è stato affidato l'incarico ad uno Studio professionale esterno, per la redazione delle seguenti varianti urbanistiche che si prevedono di completare nel corso dell'anno 2024: variante parziale al P.I., variante normativa di attuazione della L.R. 14/2019 e D.G.R. 263/2020 in materia di crediti edilizia da rinaturalizzazione (CER), variante al PATI.

È in fase di approvazione da parte della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Verona, un progetto presentato, che prevede il recupero ad iniziativa diretta di un edificio comunale fatiscente situato in via Bastianelli, finalizzato ad un utilizzo collettivo a indirizzo socio-culturale.

In tema di abusivismo edilizio, non si sono registrati in questi anni, casi particolarmente eclatanti che abbiano comportato il ricorso ad interventi coattivi da parte dell'Amministrazione.

In ultima, si rileva che si è sempre più implementata l'informatizzazione degli Uffici ed in particolare l'istituzione ed il ricorso, ora quasi a regime, dello Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia (SUAP e SUE).

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE (IN EURO) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 preconsuntivo | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---|
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 177.608,19 | 58.203,16 | 500.062,62 | 714.528,54 | 1.173.864,86 | 560,93% |
| FPV – PARTE CORRENTE | 19.975,85 | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 | -0,30% |
| FPV – CONTO CAPITALE | 144.434,93 | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 | -35,25% |
| ENTRATE CORRENTI | 2.254.108,81 | 2.361.403,28 | 2.182.427,58 | 2.145.115,67 | 2.225.326,43 | -1,28% |
| ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 317.688,17 | 217.288,40 | 211.995,68 | 749.664,72 | 621.059,81 | 95,49% |
| ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ACCENSIONE DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE | 2.913.815,95 | 2.770.194,31 | 3.005.128,86 | 3.684.330,36 | 4.133.694,30 | 41,87% |

| SPESE (IN EURO) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 preconsuntivo | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---|
| SPESE CORRENTI | 1.812.986,11 | 1.764.604,18 | 1.687.332,83 | 1.670.983,62 | 1.635.946,35 | -9,77% |
| FPV – PARTE CORRENTE | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 | 33.305,28 | 6076,34% |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | 391.631,67 | 230.949,65 | 292.485,05 | 611.777,34 | 633.880,96 | 61,86% |
| FPV – CONTO CAPITALE | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 | 329.568,82 | 148,24% |
| SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| RIMBORSO DI PRESTITI | 277.042,37 | 142.012,94 | 174.905,80 | 177.818,31 | 178.769,60 | -35,47% |
| CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE | 2.614.959,62 | 2.248.209,75 | 2.229.745,11 | 2.574.022,47 | 2.811.471,01 | 7,51% |

| PARTITE DI GIRO (IN EURO) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 preconsuntivo | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------------|--|
| TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG | 306.107,58 | 220.695,59 | 225.466,29 | 276.718,50 | 271.501,52 | -11,31% |
| TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG | 306.107,58 | 220.695,59 | 225.466,29 | 276.718,50 | 271.501,52 | -11,31% |
| | | | | | | |

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 - precons. |
| FPV di parte corrente (+) | 19.975,85 | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+) | 2.254.108,81 | 2.361.403,28 | 2.182.427,58 | 2.145.115,67 | 2.225.326,43 |
| Disavanzo di amministrazione (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese titolo I (-) | 1.812.986,11 | 1.764.604,18 | 1.687.332,83 | 1.670.983,62 | 1.635.946,35 |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-) | 277.042,37 | 142.012,94 | 174.905,80 | 177.818,31 | 178.769,60 |
| Impegni confluiti nel FPV (-) | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 | 33.305,28 |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SALDO DI PARTE CORRENTE | 183.516,94 | 448.618,87 | 321.487,04 | 281.806,62 | 397.220,76 |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) | 8.644,00 | 0,00 | 79.433,32 | 56.638,13 | 6.764,70 |
| Copertura disavanzo (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+) | 44.400,00 | 34.905,92 | 34.154,09 | 32.520,54 | 30.573,43 |
| Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (-) | 76.500,00 | 14.193,08 | 4.000,00 | 75.206,94 | 124.952,00 |
| SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI | 160.060,94 | 469.331,71 | 431.074,45 | 295.758,35 | 309.606,89 |

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 precons. |
| FPV in conto capitale (+) | 144.434,93 | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 |
| Totale titoli (IV+V) (+) | 317.688,17 | 217.288,40 | 211.995,68 | 749.664,72 | 621.059,81 |
| Impegni confluivi nel FPV (-) | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 | 329.568,82 |
| Spese titolo II spesa (-) | 391.631,67 | 230.949,65 | 292.485,05 | 611.777,34 | 633.880,96 |
| Impegni confluivi nel FPV (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Differenza di parte capitale | -62.268,80 | 15.162,53 | -46.165,91 | 113.972,73 | -248.862,33 |
| Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-) | 44.400,00 | 34.905,92 | 34.154,09 | 32.520,54 | 30.573,43 |
| Entrate correnti destinate ad investimento (+) | 76.500,00 | 14.193,08 | 4.000,00 | 75.206,94 | 124.952,00 |
| Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) | 168.964,19 | 58.203,16 | 420.629,30 | 657.890,41 | 1.167.100,16 |
| SALDO DI PARTE CAPITALE | 138.795,39 | 52.652,85 | 344.309,30 | 814.549,54 | 1.012.616,40 |

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 precons. |
|--------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Fondo di cassa iniziale | | 485.352,79 | 503.985,33 | 912.058,70 | 1.191.883,73 | 1.542.531,55 |
| Riscossioni | (+) | 3.087.617,98 | 2.745.192,16 | 2.527.616,82 | 3.165.795,39 | 3.019.472,94 |
| Pagamenti | (-) | 3.068.985,44 | 2.337.118,79 | 2.247.791,79 | 2.815.147,57 | 2.646.462,24 |
| Differenza | (+) | 503.985,33 | 912.058,70 | 1.191.883,73 | 1.542.531,55 | 1.915.542,25 |
| Residui attivi | (+) | 375.705,24 | 415.993,25 | 506.692,84 | 505.697,39 | 587.518,43 |
| Residui passivi | (-) | 336.503,08 | 343.489,42 | 436.240,74 | 335.248,95 | 396.793,74 |
| FPV iscritto in spesa parte corrente | (-) | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 | 33.305,28 |
| FPV iscritto in spesa parte capitale | (-) | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 | 329.568,82 |
| Differenza | | - 94.097,31 | - 38.139,15 | - 4.569,33 | 57.005,24 | -172.149,41 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 409.888,02 | 873.919,55 | 1.187.314,40 | 1.599.536,79 | 1.743.392,84 |

| Risultato di amministrazione di cui: | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 precons. |
|---|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Parte accantonata | 63.750,65 | 76.011,41 | 92.218,38 | 72.071,51 | 69.938,64 |
| Parte vincolata | 2.103,16 | 107.557,78 | 97.245,74 | 125.932,47 | 504.346,10 |
| Parte destinata agli investimenti | 80.604,53 | 374.403,24 | 336.494,40 | 501.794,94 | 155.531,26 |
| Parte disponibile | 263.429,68 | 315.947,12 | 661.355,88 | 899.737,87 | 1.013.576,84 |
| Totale | 409.888,02 | 873.919,55 | 1.187.314,40 | 1.599.536,79 | 1.743.392,84 |

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 precons. |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre | 503.985,33 | 912.058,70 | 1.191.883,73 | 1.542.531,55 | 1.915.542,25 |
| Totale residui attivi finali | 375.705,24 | 415.993,25 | 506.692,84 | 505.697,39 | 587.518,43 |
| Totale residui passivi finali | 336.503,08 | 343.489,42 | 436.240,74 | 335.248,95 | 396.793,74 |
| FPV di parte corrente SPESA | 539,24 | 6.706,53 | 5.408,44 | 19.915,56 | 33.305,28 |
| FPV di parte capitale SPESA | 132.760,23 | 103.936,45 | 69.612,99 | 93.527,64 | 329.568,82 |
| Risultato di amministrazione | 409.888,02 | 873.919,55 | 1.187.314,40 | 1.599.536,79 | 1.743.392,84 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | NO | NO | NO | NO | NO |

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

| | 2019 (AVANZO 2018) | 2020 (AVANZO 2019) | 2021 (AVANZO 2020) | 2022 (AVANZO 2021) | 2023 (AVANZO 2022) |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese correnti non ripetitive | 8.644,00 | 0,00 | 79.433,32 | 56.638,13 | 6.764,70 |
| Spese correnti in sede di assestamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese di investimento | 168.964,19 | 58.203,16 | 420.629,30 | 657.890,41 | 1.167.100,16 |
| Estinzione anticipata di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 177.608,19 | 58.203,16 | 500.062,62 | 714.528,54 | 1.173.864,86 |

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

| RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato | Iniziali | Riscossi | Maggiori | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--|-------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|---|------------------------------------|
| | a | b | c | d | e = (a+c-d) | f = (e-b) | g | h = (f+g) |
| Titolo 1 - Tributarie | 212.416,73 | 156.382,84 | 0,00 | 109,31 | 212.307,42 | 55.924,58 | 162.953,84 | 218.878,42 |
| Titolo 2 - Contributi e trasferimenti | 53.001,72 | 30.959,64 | 0,00 | 4.042,08 | 48.959,64 | 18.000,00 | 32.947,00 | 50.947,00 |
| Titolo 3 - Extratributarie | 101.413,56 | 80.756,07 | 1.695,92 | 0,00 | 103.109,48 | 22.353,41 | 41.140,35 | 63.493,76 |
| Parziale titoli 1+2+3 | 366.832,01 | 268.098,55 | 1.695,92 | 4.151,39 | 364.376,54 | 96.277,99 | 237.041,19 | 333.319,18 |
| Titolo 4 - In conto capitale | 245.858,15 | 215.616,06 | 0,00 | 29.045,09 | 216.813,06 | 1.197,00 | 35.760,00 | 36.957,00 |
| Titolo 5 - Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Servizi per conto di terzi | 4.229,06 | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 | 4.229,06 | 2.929,06 | 2.500,00 | 5.429,06 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+6 | 616.919,22 | 485.014,61 | 1.695,92 | 33.196,48 | 585.418,66 | 100.404,05 | 275.301,19 | 375.705,24 |

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

| RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato | Iniziali | Pagati | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|---|------------------------------------|
| | a | b | c | d = (a-b-d) | e = d | f | g = (e+f) |
| Titolo 1 - Spese correnti | 257.128,33 | 212.272,11 | 14.174,76 | 30.681,46 | 30.681,46 | 231.095,16 | 261.776,62 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 361.319,08 | 359.821,46 | 355,10 | 1.142,52 | 1.142,52 | 54.251,65 | 55.394,17 |
| Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Servizi per conto di terzi | 13.803,24 | 3.913,99 | 0,00 | 9.889,25 | 9.889,25 | 9.443,04 | 19.332,29 |
| Totale titoli 1+2+3+4 | 632.250,65 | 576.007,56 | 14.529,86 | 41.713,23 | 41.713,23 | 294.789,85 | 336.503,08 |

| RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato | Iniziali | | Riscossi | | Maggiori | | Minori | | Riaccertati | | Da riportare | | Residui provenienti dalla gestione di competenza | | Totale residui di fine gestione | |
|--|-------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|--|--------------|--|---|--|------------------------------------|--|
| | a | b | c | d | e = (a+c-d) | f = (e-b) | g | h = (f+g) | | | | | | | | |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 103.851,41 | 101.021,05 | 5.431,20 | 0,00 | 109.282,61 | 8.261,56 | 212.897,08 | 221.158,64 | | | | | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 94.137,35 | 61.352,28 | 142,39 | 0,00 | 94.279,74 | 32.927,46 | 118.050,73 | 150.978,19 | | | | | | | | |
| Titolo 3 - Extratributarie | 58.803,25 | 45.682,43 | 223,77 | 0,00 | 59.027,02 | 13.344,59 | 11.740,29 | 25.084,88 | | | | | | | | |
| Parziale titoli 1+2+3 | 256.792,01 | 208.055,76 | 5.797,36 | 0,00 | 262.589,37 | 54.533,61 | 342.688,10 | 397.221,71 | | | | | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 244.905,38 | 163.649,35 | 0,00 | 22.391,14 | 222.514,24 | 58.864,89 | 127.431,83 | 186.296,72 | | | | | | | | |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | |
| Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro | 4.000,00 | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 | 2.700,00 | 1.300,00 | 4.000,00 | | | | | | | | |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9 | 505.697,39 | 373.005,11 | 5.797,36 | 22.391,14 | 489.103,61 | 116.098,50 | 471.419,93 | 587.518,43 | | | | | | | | |

| RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato | Iniziali | Pagati | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|---|------------------------------------|
| | a | b | c | d = (a-b-d) | e = d | f | g = (e+f) |
| Titolo 1 - Spese correnti | 238.030,60 | 214.048,08 | 10.964,55 | 13.017,97 | 13.017,97 | 148.346,02 | 161.363,99 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 79.514,03 | 10.611,18 | 1.126,85 | 67.776,00 | 67.776,00 | 143.605,24 | 211.381,24 |
| Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro | 17.704,32 | 0,00 | 0,00 | 17.704,32 | 17.704,32 | 6.344,19 | 24.048,51 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+7 | 335.248,95 | 224.659,26 | 12.091,40 | 98.498,29 | 98.498,29 | 298.295,45 | 396.793,74 |

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

| Residui attivi al 31.12.2022 | 2020 e precedenti | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato |
|--|-------------------|------------------|------------------|-------------------|---|
| CORRENTI | | | | | |
| Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 8.261,56 | 0,00 | 0,00 | 212.897,08 | 221.158,64 |
| Titolo II - Trasferimenti correnti | 0,00 | 9.427,46 | 23.500,00 | 118.050,73 | 150.978,19 |
| Titolo III - Entrate extra-tributarie | 11.484,59 | 180,00 | 1.680,00 | 11.740,29 | 25.084,88 |
| Totale | 19.746,15 | 9.607,46 | 25.180,00 | 342.688,10 | 397.221,71 |
| CONTO CAPITALE | | | | | |
| Titolo IV - Entrate in conto capitale | 0,00 | 5.063,00 | 53.801,89 | 127.431,83 | 186.296,72 |
| Titolo V - Entrate da riduzione attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo VI - Accensioni di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 0,00 | 5.063,00 | 53.801,89 | 127.431,83 | 186.296,72 |
| Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 2.700,00 | 0,00 | 0,00 | 1.300,00 | 4.000,00 |
| TOTALE GENERALE | 22.446,15 | 14.670,46 | 78.981,89 | 471.419,93 | 587.518,43 |

| Residui passivi al 31.12. | 2020 e precedenti | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato |
|---|-------------------|------------------|------------------|-------------------|---|
| Titolo I - Spese correnti | 0,00 | 4.594,68 | 8.423,29 | 148.346,02 | 161.363,99 |
| Titolo II - Spese in conto capitale | 0,00 | 59.167,62 | 8.608,38 | 143.605,24 | 211.381,24 |
| Titolo III - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo IV - Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo V - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo VII - Uscite per conto di terzi e partite di giro | 8.995,86 | 162,00 | 8.546,46 | 6.344,19 | 24.048,51 |
| TOTALE | 8.995,86 | 63.924,30 | 25.578,13 | 298.295,45 | 396.793,74 |

4.2. Rapporto tra competenza e residui

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|-------|--------|-------|-------|--------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 9,46% | 10,10% | 7,49% | 5,12% | 11,72% |

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| RISPETTATO | RISPETTATO | RISPETTATO | RISPETTATO | RISPETTATO |

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Residuo debito finale | 2.467.005 | 2.326.992 | 2.152.086 | 1.974.268 | 1.795.498 |
| Popolazione residente | 3.119 | 3.128 | 3.172 | 3.185 | 3.166 |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 791 | 744 | 678 | 620 | 567 |

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | 4,59% | 3,89% | 3,47% | 3,13% | 3,30% |

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in essere strumenti di finanza derivata.

7. Stato patrimoniale

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2019

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|--|----------------------|---|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 24.855,21 | Patrimonio netto | 8.100.042,40 |
| Immobilizzazioni materiali | 10.535.747,79 | Fondo rischi e oneri | 4.622,00 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 806.305,27 | T.F.R. | |
| Rimanenze | 0,00 | | |
| Crediti | 279.516,59 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 503.985,33 | Debiti | 2.806.643,72 |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti | 1.239.102,07 |
| Totale | 12.150.410,19 | Totale | 12.150.410,19 |

Anno 2022 – ultimo rendiconto approvato

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|--|----------------------|---|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 22.767,27 | Patrimonio netto | 9.211.022,08 |
| Immobilizzazioni materiali | 10.424.466,54 | Fondo rischi e oneri | 23.000,00 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 996.067,84 | T.F.R. | 3.794,16 |
| Rimanenze | 0,00 | | |
| Crediti | 459.120,04 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 1.542.531,55 | Debiti | 2.309.516,72 |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti | 1.897.620,28 |
| Totale | 13.444.953,24 | Totale | 13.444.953,24 |

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso del mandato amministrativo non sono mai stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) * | 731.132,23 € | 731.132,23 € | 731.132,23 € | 731.132,23 € | 731.132,23 € |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006** | 633.367,11 € | 589.677,16 € | 575.266,54 € | 572.164,62 € | 595.221,06 € |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 34,9 % | 33,4 % | 34,1 % | 34,2 % | 36,3 % |

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

** Somme al lordo dei rinnovi contrattuali intervenuti nel 2018 e 2022

8.2. Spesa del personale pro-capite:

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Spesa personale* | 633.367,11 € | 589.677,16 € | 575.266,54 € | 572.164,62 € | 595.221,06 € |
| Abitanti | 3119 | 3128 | 3172 | 3185 | 3166 |
| <i>Rapporto</i> | 203 € | 189 € | 181 € | 180 € | 188 € |

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <u>Abitanti</u> Dipendenti | 1 dipendente ogni 208 abitanti | 1 dipendente ogni 208 abitanti | 1 dipendente ogni 226 abitanti | 1 dipendente ogni 228 abitanti | 1 dipendente ogni 244 abitanti |

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. **SI**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

| Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| €. 7.390,00 | €. 3.560,00 | €. 5.230,00 | €. 5.360,00 | €. 9.524,14 |

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Non sussiste la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|--------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Fondo risorse decentrate | LIMITE 2016 Rispettato |

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Nel corso del mandato amministrativo non sono mai stati mossi rilievi da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Nel corso del mandato amministrativo non mai stati mossi rilievi da parte dell'organo di revisione.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Molta attività interna ha conclamato minor spesa esterna:

- costante attività contrattuale a rogito del Segretario Comunale;
- progettazione interna affidata al responsabile del servizio LLPP;
- minore spesa del personale;
- accorpamento di due aree (Area Economica Demografica e Sociale ed Area Amministrativa Culturale) in un'unica area Amm.va Contabile posta sotto la responsabilità di un'unica P.O.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Il Comune di Pove del Grappa non detiene partecipazioni di controllo.

1. Organismi partecipati

Con deliberazione di Consiglio Comunale approvata in data 20.12.2023 avente ad oggetto: "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Approvazione", l'Ente ha provveduto dar conto delle partecipazioni detenute. L'unica partecipazione diretta detenuta dal Comune di Pove del Grappa è quella in ETRA SPA con sede a Bassano del Grappa.

Misura della partecipazione: 0,42 %

Durata dell'impegno: 31.12.2050

Nessun onere annuo a gravare sul bilancio dell'Ente;

Nessun rappresentante dell'amministrazione in organi di governo della società

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di POVE DEL GRAPPA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 07.03.2024

li 07.03.2024



Il SINDACO
Francesco DALMONTE

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Verona, il 19 marzo 2024



L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott. Corrado DAGOSTIN