



Numero 183

COPIA

COMUNE DI POVE DEL GRAPPA
“Conca degli Olivi”

(Provincia di Vicenza)

* * *

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: APPROVAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE
2020-2022**

L'anno **duemiladiciannove** addì **tredecì** del mese di **novembre** nella Sede Municipale di Pove del Grappa, regolarmente convocata con invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nella persona dei Sigg.

DALMONTE FRANCESCO	SINDACO	P
BERTONCELLO FEDERICO	VICESINDACO	P
MOCELLIN ORIO	ASSESSORE	P
FIGLIANO SILVIA	ASSESSORE	P
ZONTA FIGLIANO	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale SCHIAVONE G. GIUSEPPE**

Il Sig. **DALMONTE FRANCESCO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e vi invita a deliberare sull'oggetto suindicato.

PARERI EX ART. 49, D. L.GS 267/2000

SETTORE PROPONENTE: RAGIONERIA - parere Favorevole per la regolarità tecnica.

Pove del Grappa, li 09-11-19

Il Responsabile del servizio
F.to dott. Andrea Soster

SETTORE CONTABILE: parere Favorevole per la regolarità contabile.

Pove del Grappa, li 09-11-19

IL RAGIONIERE
F.to dott. Andrea Soster

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

-l'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i. ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

-l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., prevede che nell'ambito dell'ente locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *“gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999, n. 68”*;

-l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

-l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che gli organi di governo esercitano funzioni di indirizzo politico amm.vo attraverso definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;

-l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75, rivoluziona il precedente impianto normativo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, collegando l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché dei rapporti di lavoro non più alla dotazione organica ma ad uno specifico piano triennale dei fabbisogni di personale, attuando il progressivo superamento della dotazione organica come limite e parametro di riferimento per le assunzioni, che diventa, quindi, una conseguenza delle scelte compiute dalle amministrazioni nel piano del fabbisogno adottato in coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP), con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo;

-l'art. 89 del T.U.E.L. prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

-l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dal 1 gennaio 2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

-con il Decreto 8 Maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018 e, pertanto, entrate in vigore il 27 Luglio 2018;

VISTO il nuovo CCNL delle funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018;

EVIDENZIATO CHE:

-ai sensi dell'art. 1, comma 228, della Legge 208/2015 e s.m.i., la capacità assunzionale 2018 viene

calcolata sul 75% dei cessati dell'anno precedente oltre ai così detti "resti" del precedente triennio dinamico (2014/2016), calcolati sulla base delle percentuali al tempo vigenti;

-che il succitato art. 1, comma 228, della Legge 208/2015 e s.m.i., prevede inoltre che per i comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 5.000 abitanti che rilevano nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, la predetta percentuale relativa agli anni 2017 e 2018 è innalzata al 100%;

-che l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente; prevede inoltre che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

-che per i prossimi anni 2020/2022 i tetti per le assunzioni a tempo indeterminato, ad oggi, non sono definiti da specifiche disposizioni di legge e per cui si deve ritenere che si applichino le regole fissate dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, quindi il 100% del risparmio delle cessazioni dell'anno precedente;

-che in tema di personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile vigono invece le disposizioni e limitazioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 „Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica“, nel testo modificato dalla Legge 12/11/2011 n. 183, che fissa un limite di spesa annua pari al 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'esercizio 2009 o della media del triennio 2007/2009 qualora non ci sia stata spesa nel 2009;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 24.10.2019 di *approvazione programmazione triennale fabbisogno del personale dipendente 2019/2021* come modificata da successive deliberazioni G.C. n 130 del 17.07.2019;

VISTO CHE la situazione della dotazione organica dell'ente, come risultante dall'ultima programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021 aggiornata con l'ultima cessazione per mobilità avvenuta in data 31.08.2019, è la seguente:

Area I° - Amministrativa – Istituzionale – Culturale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo Pieno	36	D1	Istruttore Direttivo Amministrativo (Capo Area)

1	0	Tempo Pieno	36	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Tim e	24	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
0	1	Part-Tim e	22	C1	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Tim e	15	B1 giur. / B3 ec.	Collaboratore

Area 2° - Economico Demografica Sociale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D1 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile (Capo Area)
1	0	Part-Tim e	30	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D4 ec.	Istruttore Direttivo
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C1 ec.	Istruttore Contabile
0	1 (procedura in corso)	Tempo Pieno	36	C1	Istruttore Amministrativo Contabile
0	1	Part-Tim e	20	C1	Istruttore Amministrativo

Area 3° - Tecnica

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo pieno	36	D1	Istruttore Direttivo Tecnico – Capo Area

1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D3 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C5 ec.	Istruttore Tecnico
1	0	Part-time	27	C1 giur. / C5 ec.	Istruttore Amministrativo
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B5 ec.	Operaio Specializzato
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B6 ec.	Operaio Specializzato
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B2 ec.	Operaio Specializzato
0	1	Tempo pieno	36	Cat. A	Operaio Generico

RILEVATO CHE

- nell'anno 2019, ad oggi, si sono verificate le seguenti cessazioni di personale dipendente:

<i>Dipendente</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria Giuridica ed Economica</i>	<i>Motivo cessazione</i>	<i>Risparmio da computare ai fini del calcolo delle facoltà assunzionali</i>
CARRON KATIA	Istruttore Amm.vo Contabile	C1	Mobilità verso altro Ente	€. 0,00
SIMONETTO ELSA ANTONIA	Funzionario Contabile	D3/D5	Pensionamento	€. 27.723,70
CAVALLI NADIA ANTONIA	Istruttore Amministrativo	C1/C3	Mobilità verso altro Ente	€. 0,00

- nell'anno 2019, ad oggi, sono previste le seguenti assunzioni di personale (giusta deliberazione di G.C. 130 del 17.07.2019):

Assunzione di n.1 Istruttore Amm.vo Contabile cat. C1	€. 20.344,07
---	--------------

- per l'anno 2020, 2021 e 2022, viste le risultanze della richiesta fatta dall'Ufficio Personale a DELIBERAZIONI DI GIUNTA n. 183 del 13-11-2019 - pag. 5 - COMUNE DI POVE DEL GRAPPA

tutti i dipendenti, non si prevedono ulteriori cessazioni;

- il Piano di Fabbisogno Triennale del Personale può subire variazione nel corso del periodo di riferimento;
- risulta un resto assunzionale da triennio precedente pari ad €. 1.353,97;

DATO ATTO della seguente situazione del Comune di Pove del Grappa rispetto ai vincoli di spesa legati alla redazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020/2022:

- o non è in condizioni strutturalmente deficitarie e non ha mai dichiarato il dissesto ai sensi degli art. 242 e 244 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i., e che, dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- o ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica previsto dall'art. 1 commi 707-734 della Legge 208/2015 e s.m.i. per l'anno 2017 e per l'anno 2018;
- o ha rispettato la riduzione della spesa di personale prevista dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i.;
- o la spesa media di personale, calcolata ai sensi del medesimo art. 1, comma 557 quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, sostenuta nel triennio 2011/2013, limite definito come parametro fisso ed immutabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa dalla deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti - sezione autonomie, è pari ad € 731.060,26 ed è calcolata come di seguito:

TRIENNIO 2011-2013	
Annualità 2011	722.193,39 €
Annualità 2012	741.225,80 €
Annualità 2013	665.836,84 €
TOTALE	2.129.256,03 €
Media del Triennio 2011/2013	709.752,01 €
Somma imputabile al Comune di Pove per dipendenti ex Comunità Montana del Brenta	21.308,25 €
TOTALE	731.060,26 €

- o la capacità assunzionale dell'Ente per il triennio 2020/2022 è la seguente:

Capacità assunzionale triennio 2020/2022

<i>Profilo cessazione</i>	<i>Anno cessazione</i>	<i>Categoria giuridica accesso</i>	<i>Stipendio tabellare</i>	<i>13° mensilità</i>	<i>Importo annuo totale</i>
/	2020 2021 2022	/	/	/	/
Totale costo dipendenti cessati anno precedente					0,00 €
Totale risorse utilizzabili rispetto cessati anno precedente (100% cessati)					0,00 €
Resti da anno precedente – 2019 (di cui € 1.353,97 da anni precedenti ed € 7.379,39 da anno 2019)					8.733,36 €
<i>Capacità assunzionale triennio 2020/2022</i>					8.733,36 €

- la spesa in tema di personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile sostenuta nell'anno 2009 era pari ad € 17.650,57 e che, pertanto, a norma dell'art. 9, comma 28, Decreto Legge n. 78/2010 e s.m.i. e dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., la spesa possibile per le medesime finalità per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 è pari ad € 17.650,57 (100% della spesa del 2009);
- è stata effettuata la ricognizione del personale in sovrannumero per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs.165/2001, constatando che non vi sono condizioni di eccedenza e/o soprannumero di dipendenti;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 12.12.2018 è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive per il triennio 2019-2021;
- è stata inviata entro il 31 marzo 2019 la certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (anno 2018);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) definitivo dell'anno 2019 ed il Piano della Performance triennio 2019/2021;
- è stato approvato il bilancio di previsione, rendiconto, bilancio consolidato ed ha rispettato il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016 e s.m.i.);
- sono stati certificati i crediti ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, come segue:

- la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 731.060,26;
- la spesa possibile in tema di personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile è pari ad € 17.650,57 annui a norma dell'art. 9, comma 28, Decreto Legge n. 78/2010 e s.m.i. e dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (100% della spesa del 2009);
- a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6

del D. Lgs. n. 165/2011 e s.m.i., e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., non emergono situazioni di personale in esubero;

- nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, le seguenti assunzioni:
 - **Anno 2020:**
nessuna;
 - **Anno 2021:**
nessuna;
 - **Anno 2022:**
nessuna;
- confermare l'organigramma dell'Ente, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, come di seguito:

Area 1° - Amministrativa – Istituzionale – Culturale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo Pieno	36	D1	Istruttore Direttivo (capo ufficio)
1	0	Tempo Pieno	36	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Tempo	24	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
0	1	Part-Tempo	22	C1	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Tempo	15	B1 giur. / B3 ec.	Collaboratore

Area 2° - Economico Demografica Sociale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
-------------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------	---	------------------------------

1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D1 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile
1	0	Part-Ti me	30	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D4 ec	Istruttore Direttivo
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C1 ec.	Istruttore Contabile
0	1 (procedu ra in corso)	Tempo Pieno	36	C1	Istruttore Amministrativo Contabile
0	1	Part-Ti me	20	C1	Istruttore Amministrativo

Area 3° - Tecnica

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo pieno	36	D1	Istruttore Direttivo Tecnico – Capo Area
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D3 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C5 ec.	Istruttore Tecnico
1	0	Part-ti me	27	C1 giur. / C5 ec	Istruttore Amministrativo
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B5 ec.	Operaio Specializzato
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B6 ec.	Operaio Specializzato
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B2 ec.	Operaio Specializzato

0	1	Tempo pieno	36	Cat. A	Operaio Generico
---	---	-------------	----	--------	------------------

- pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “*Amministrazione trasparente*”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e s.m.i.;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti;

VISTO il parere favorevole rilasciato da parte dell’organo di revisione che ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all’articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e s.m.i. e dell’articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE sarà effettuata informativa alle Organizzazioni Sindacali e al Rappresentante Sindacale Unitario a norma del CCNL;

ACQUISITI il parere favorevole di Regolarità Tecnica del Responsabile dell’Ufficio e il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

Con voti unanimi voti favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, rivisto a seguito di intervenute modifiche della dotazione organica e necessità contestuali, come segue:
 - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 731.060,26;
 - b) la spesa possibile in tema di personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile è pari ad € 17.650,57 annui a norma dell’art. 9, comma 28, Decreto Legge n. 78/2010 e s.m.i. e dell’art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (100% della spesa del 2009);
 - c) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell’Ente, effettuata ai sensi dell’art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e s.m.i., e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., non emergono situazioni di personale in esubero;
 - d) nell’ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste,

nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, le seguenti assunzioni:

Anno 2020:

nessuna;

Anno 2021:

nessuna;

Anno 2022:

nessuna;

- di dare atto che il presente fabbisogno triennale di personale potrà subire variazioni qualora mutassero le condizioni organizzative dell'Ente oppure intervenissero cessazioni ad oggi non previste;
- di dare atto altresì che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) – come da allegato A;
- di confermare l'organigramma dell'Ente, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, come di seguito:

Area 1° - Amministrativa – Istituzionale – Culturale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo Pieno	36	D1	Istruttore Direttivo (capo ufficio)
1	0	Tempo Pieno	36	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Time	24	C1 giur. / C6 ec.	Istruttore Amministrativo
0	1	Part-Time	22	C1	Istruttore Amministrativo
1	0	Part-Time	15	B1 giur. / B3 ec.	Collaboratore

Area 2° - Economico Demografica Sociale

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D1 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile
1	0	Part-Ti me	30	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D4 ec	Istruttore Direttivo
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C1 ec.	Istruttore Contabile
0	1 (procedu ra in corso)	Tempo Pieno	36	C1	Istruttore Amministrativo Contabile
0	1	Part-Ti me	20	C1	Istruttore Amministrativo

Area 3° - Tecnica

<i>n. posti coperti</i>	<i>n. posti vacanti</i>	<i>rapporto lavoro</i>	<i>n. ore settimanali</i>	<i>categoria e posiz. economica attuale</i>	<i>profilo professionale</i>
0	1	Tempo pieno	36	D1	Istruttore Direttivo Tecnico – Capo Area
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D2 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	D1 giur. / D3 ec.	Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio
1	0	Tempo pieno	36	C1 giur. / C5 ec.	Istruttore Tecnico
1	0	Part-ti me	27	C1 giur. / C5 ec	Istruttore Amministrativo
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B5 ec.	Operaio Specializzato

1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B6 ec.	Operaio Specializzato
1	0	Tempo pieno	36	B1 giur. / B2 ec.	Operaio Specializzato
0	1	Tempo pieno	36	Cat. A	Operaio Generico

- di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to DALMONTE FRANCESCO

Il Segretario Comunale
F.to SCHIAVONE G. GIUSEPPE

Soggetta a: √ pubblicazione all'Albo √ comunicazione ai Capigruppo.	Assegnata per l'esecuzione: (art. 4 L. 241/90- Art. 107 co.3° D. Lgs. N. 267/2000) <input type="checkbox"/> Area Amministrativa <input type="checkbox"/> Area Tecnica <input type="checkbox"/> Area Economico – Demografica
<i>Pove del Grappa, li 25-11-19</i>	Il Segretario Comunale F.to SCHIAVONE G. GIUSEPPE

Prenotazione impegno: n.	del	Il Responsabile Finanziario
---------------------------------	------------	------------------------------------

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.	
<i>Pove del Grappa, li 25-11-19</i>	Il Funzionario/Istruttore di Segreteria

<i>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</i>	
N. Reg. ____ copia della presente deliberazione è pubblicata nel sito informatico e all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi da oggi.	
<i>Pove del Grappa, li 25-11-19</i>	Il Funzionario/Istruttore di Segreteria F.to
La presente deliberazione è rimasta ininterrottamente pubblicata nel sito informatico e all'Albo Pretorio di questo Comune dal 25-11-2019 al 10-12-2019	
<i>Pove del Grappa,</i>	L'addetto alla Pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)	
Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito informatico e all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69.	
<i>Pove del Grappa, li</i>	Il Segretario Comunale